

Facturación de Contingencia:

1- Tramite la Solicitud de la Constancia:

Ingresa en la opción **Servicios en línea** (parte derecha superior de la página principal) en la página de la DGI.

(<https://www.dgi.gub.uy/wdgi/page?2.principal.DireccionGeneralImpositiva,O.es,0.>)

The screenshot shows the main page of the DGI website. At the top, there is a dark blue navigation bar with the following links: Institucional, Normativa, Herramientas, Datos y series estadísticas, and Contacto. Below this bar are three large, light-colored boxes with images and text: 'Personas' (with a woman's image), 'Empresas' (with a man in a hard hat), and 'Pequeños contribuyentes' (with a woman's image). Below these boxes, the page is divided into several sections. On the left, there is a 'Noticias' section with three news items: 'Asistencia extendida para contribuyentes CEDE y Grandes Contribuyentes' (dated 20 Oct 20), 'Cambio en la modalidad de pago' (dated 19 Oct 20), and 'Prórrogas de Vencimientos de octubre' (dated 14 Oct 20). In the center, there is a 'Destacados' section with a list of services: 'Nuevos servicios en línea', 'Pagos Web', 'Impresión de Boleto de pago', 'Envío de declaraciones', 'Instructivo para Alta de Domicilio Electrónico', 'Servicios en línea con clave sin contrato', 'Servicios en línea con clave con contrato', 'Índices y cotizaciones', 'Simulador de Anticipo bimestral IRPF No Dependientes', 'Consulta de certificado único', 'Reporte de Incidentes Técnicos SAC', 'Jurisdicciones BONT', and 'Campaña IRPF/IASS'. On the right, there is a vertical menu with the following items: 'Servicios en línea' (circled in green with an arrow pointing to it), 'Impuesto de Primaria', 'e-factura', 'Educación Tributaria', 'Accesos rápidos' (with sub-items: 'Agenda Montevideo', 'Agenda Interior', 'Vencimientos', 'Últimas actualizaciones'), and 'Intercambio Automático de Información'.

Foto 1

O ingresa directamente en este [url: https://servicios.dgi.gub.uy/](https://servicios.dgi.gub.uy/)



NUEVOS SERVICIOS EN LÍNEA
Ante el estado de emergencia sanitaria, DGI habilita nuevos servicios en línea y más facilidades para la seguridad de los contribuyentes. [Acceder](#)

Todos los usuarios

- Pagos**
 - Boleto de pago 2908 – Generación, impresión y pago **Nuevo**
 - Boleto de pago 2908 (por número de boleto) – Impresión y pago
 - Boleto de pago 2908 (por rut e importe) – Impresión y pago
 - Cálculo de recargos
- Declaraciones**
 - Borradores IASS - Consulta
 - Envío de declaraciones
- Devoluciones**
 - Certificados de crédito - Solicitud
 - Devoluciones IRPF-IASS-IRNR - Consulta
 - Devoluciones IVA Gasoil – Consulta Beneficiarios
- Certificados**
 - Certificado único - Solicitud NO CEDE
 - Certificado único - Solicitud CEDE
 - Certificado único - Consulta
 - Certificado Residencia Fiscal – Consulta
 - Certificado especial - Consulta

Usuarios registrados

CON **Usuario DGI**

DGI

RUT

Clave

Ingresar

[Olvidé mi contraseña DGI](#) [¿Cómo ingreso con cédula electrónica?](#)

CON Cédula Electrónica o ID Uruguay

Información ID Uruguay y domicilio electrónico

Correspondencia

- Bandeja de comunicaciones

Constancia Exoneración arrendamientos IRPF

Foto 2

Logueate para seguir con los pasos siguientes, ingresando el usuario (tu RUT) y la contraseña (tu clave).

2 - Realizar la Solicitud de la autorización:

Una vez logueado te habilita los link que están por debajo del formulario de logueo.

Ve a donde dice Constancia y haz clic en “Autorización Impresión Documentación - Solicitud”

Servicios automatizados



La DGI disponibiliza a empresas servicios web donde se brinda información autorizada respecto a los contribuyentes y que permite automatizar controles informáticos de diversa índole. Se encuentran disponibles las 24 horas todos los días del año y con las condiciones de seguridad de acceso a la información de acuerdo a las normas vigentes.

[Ampliar información](#)

- Devoluciones IVA Gasoil - Consulta beneficiarios - límite máximo del beneficio anual
- Devoluciones IVA Gasoil - Consulta de causales de exclusión
- Devoluciones IVA Gasoil - Consulta detalle de créditos

Certificados de Crédito

- Certificados de Crédito autorizados
- Certificados electrónicos disponibles para el RUC
- Certificados electrónicos disponibles para uso de cesionarios del RUC
- Certificados electrónicos emitidos con causales de rechazo
- Certificados de Crédito Utilizados **Nuevo**
- Informe Profesional
- Taxis amparados en el beneficio de la Ley N°19.168
- Apertura de CCE por importe

Constancias

- [Autorización Impresión Documentación - Solicitud](#)
- eFactura - Constancia Comprobante Fiscal Electrónico - Solicitud
- eFactura - Constancia Comprobante Fiscal de Contingencia - Solicitud
- eFactura - CAE - Consulta Autorizaciones Emitidas
- Autorización Impresión Documentación - Consulta de solicitudes
- Autorización Impresión Documentación - Consulta solicitudes emitidas

Consultas

- Rentas, deducciones y retenciones trabajo dependiente
- Consulta detallada de Afiliación Bancaria

Clave

- [Cambiar Clave](#)

Foto 3

Lo cual te llevará al siguiente cuadro donde seleccionarás uno de los dos links, dependiendo del tipo de boleta que quieras solicitar (facturación electrónica o sus comprobantes de contingencia, por un lado, o la facturación tradicional).

Formulario de solicitud

RUC: Denominación:

Domicilio Fiscal Principal:

• Seleccione para que comprobantes desea obtener la constancia de emisión.

para facturación electrónica o sus comprobantes de contingencia

[Comprobantes para los cuales se certificó como Emisor Electrónico](#)

[Comprobantes para los cuales NO se certificó como Emisor Electrónico](#)

para facturación tradicional

Cerrar

Contacto

DIRECCIÓN GENERAL IMPOSITIVA Av. Daniel Fernández Crespo 1534 - Montevideo - Uruguay - Tel. 1344 (59821344 exterior, 21344 otros dptos.)

Foto 4-a

Para hacer Boletas Electrónicas / Boletas de Contingencia:

Si haces clic en:

Comprobantes para los cuales se certificó como emisor electrónico:

es que vas a hacer **facturación electrónica** (ej.: e-facturas) o **boletas de contingencia**.

Te aparece un cuadro de dialogo, en donde eliges entre una y otra.



Formulario de solicitud

RUC: 050173730015 Denominación: DEMICHERI GUTIERREZ CARLOS MARTIN

Domicilio Fiscal Principal: MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, SANTA LUCIA 5269

• Seleccione para que comprobantes desea obtener la constancia de emisión.

Selecciona aquí si vas a hacer **facturación electrónica** (ej.: e-facturas)

Solicitud de autorización para emisión de comprobantes fiscales electrónicos

[Solicitud de autorización para emisión de comprobantes fiscales electrónicos](#)

[Solicitud de autorización para emisión de comprobantes fiscales de contingencia](#)

Solicitud de autorización para emisión de comprobantes fiscales de contingencia

Volver

Cerrar

Selecciona aquí si vas a hacer **facturación de contingencia** para la facturación electrónica (ej.: e-facturas de contingencia)

HCFCSeleccionarTipoSolicitud

Contacto

Foto 5

b- Boletas de contingencia:

Si elegiste “Solicitud de autorización para emisión de comprobantes fiscales de contingencia” (ej.: e-facturas de contingencia)

Al hacer clic ahí te lleva a otro cuadro en donde debes completar ciertos datos:

Solicitud de autorización de emisión de CFC

RUC: 050173730015 Denominación: DEMICHERI GUTIERREZ CARLOS MARTIN

Domicilio Fiscal Principal: MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, SANTA LUCIA 5269

Para continuar, indique si los datos desplegados (denominación y domicilio fiscal principal) son correctos.

RUC de la imprenta  [Click en la imagen para verificar la imprenta](#)

Cantidad de documentos

Tipo de autorización

DIRECCIÓN GENERAL IMPOSITIVA Av. Daniel Fernández Crespo 1534 - Montevideo - Uruguay - Tel. 1344 (59821344 exterior, 21344 otros dptos.) [Contacto](#)

Foto 5.2

* **RUT de la Imprenta** que realizará la impresión

* **Cantidad de documentación a imprimir.**

Por ej.: si vas a hacer 200 e-facturas y 300 e-tickets, se tiene que poner 500.

* Te **indica el tipo de autorización** que estas tramitando: el de contingencia.

Y luego solo debes seguir las indicaciones de **verificación** que se te indican en el formulario (el circulo verde con el signo de visto y el checkbox).

Al darle Confirmar aparecerá otro cuadro donde:

* se informa el **número asignado a la solicitud** que acaba de realizar

* se te dirá que debes **ver si tu solicitud fue aceptada o autorizada.**

Formulario de solicitud

RUC: 219999820013 Denominación: DGI RUC PRUEBA NO CEDE

Domicilio Fiscal Principal: MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, FERNANDEZ CRESPO AVDA. DANIEL 1534

No de solicitud, a confirmar si fue aceptada en el proximo paso.

Solicitud 13000000080. Su solicitud ha sido procesada. Para obtener el reporte de su solicitud consulte en este sitio web en el menú Consultas, opción Constancias solicitadas.

Cerrar

Aquí debería decir realmente: Constancias: Autorización Impresión Documentación - Consulta de solicitudes / Selecciona la lengüeta: Consultas (Esto se encuentra en la pagina de la DGI donde te logueaste al comienzo)

Foto 7

2- Consultar las solicitudes ingresadas:

Para eso debes ir a la pagina del sitio de la DGI donde comenzaste este proceso (donde te logueaste).

Ingresa el número de RUT y la Clave, y luego presiona el botón Ingresar.



Plan Nacional Coronavirus

NUEVOS SERVICIOS EN LÍNEA
Ante el estado de emergencia sanitaria, DGI habilita nuevos servicios en línea y más facilidades para la seguridad de los contribuyentes.

Acceder

Todos los usuarios

Pagos

- Boleto de pago 2908 – Generación, impresión y pago **Nuevo**
- Boleto de pago 2908 (por número de boleto) – Impresión y pago
- Boleto de pago 2908 (por rut e importe) – Impresión y pago
- Cálculo de recargos

Declaraciones

- Borradores IASS - Consulta
- Envío de declaraciones

Devoluciones

- Certificados de crédito - Solicitud
- Devoluciones IRPF-IASS-IRNR - Consulta
- Devoluciones IVA Gasoil – Consulta Beneficiarios

Certificados

- Certificado único - Solicitud NO CEDE
- Certificado único - Solicitud CEDE
- Certificado único - Consulta
- Certificado Residencia Fiscal – Consulta
- Certificado especial - Consulta

Constancia Exoneración arrendamientos IRPF

Usuarios registrados

CON Usuario DGI

CON Cédula Electrónica o ID Uruguay

RUT

Clave

Ingresar

[Olvidé mi contraseña DGI](#) [¿Cómo ingreso con cédula electrónica?](#)

i [Información ID Uruguay y domicilio electrónico](#)

Correspondencia

- Bandeja de comunicaciones

Te mueves hacia la parte inferior de esa pagina hasta llegar al sector **Constancias**: ahí selecciona **Autorización Impresión Documentación - Consulta de solicitudes**, lo cual te abrirá otro cuadro.

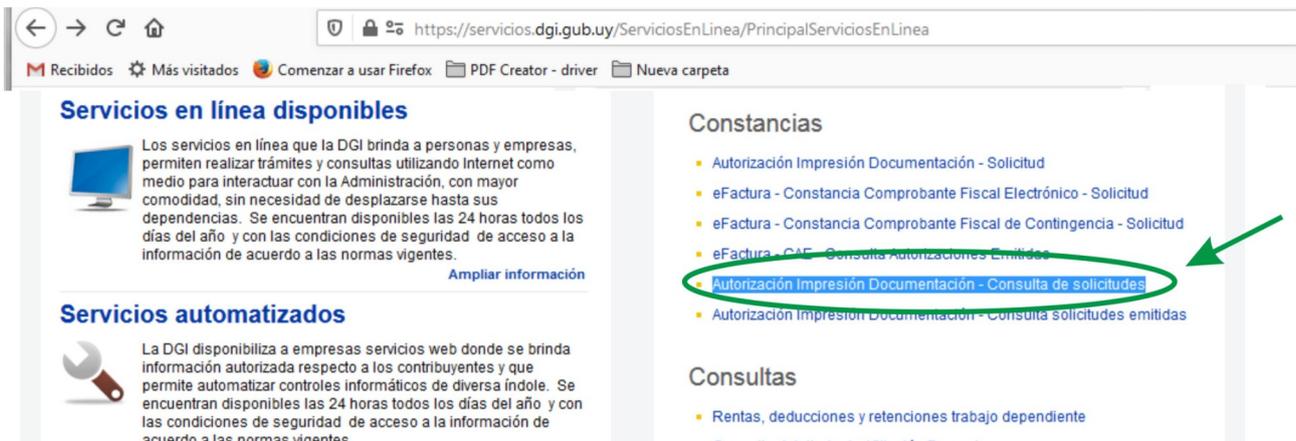


Fig. 8

Ahí se te mostrará en la parte superior izquierda de la tabla, el estado de las solicitudes ingresadas (aceptada, rechazada o en procesamiento).

* Las Solicitudes Aceptadas se mostrarán con su fecha de tramitación y de vencimiento y son aquellas que ya se pueden presentar en la imprenta para solicitar el trabajo y las puedes bajar haciendo clic sobre el icono de la flecha azul.

The screenshot shows the 'Consulta de Solicitudes de Constancias' page. At the top right, there is a text box: 'Haciendo clic aquí puedes descargar la **Solicitud de la Constancia** (pdf) que debes entregar a tu imprenta, ya sea impresa o vía e-mail, para que ésta continúe con el trámite de la constancia.' A green arrow points from this text to a blue PDF icon in the table. Another green arrow points from the text 'Solicitudes Aceptadas' to a green circle around the same text in the table header.

Solicitud	Estado de Solicitud	RUT de la Imprenta	Denominación Imprenta	Fecha de Solicitud	Fecha de Vencimiento	Local/Domicilio Fiscal	PDF
013000000080	CNT	219000090011	DGI-PRUEBA SERVICIOS WEB	13/03/2013 16:33	05/04/2013	1MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, FERNANDEZ CRESPO AVDA. DANIEL 1534	
013000000078	CNT	219000090011	DGI-PRUEBA SERVICIOS WEB	12/03/2013 14:46	04/04/2013	1MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, FERNANDEZ CRESPO AVDA. DANIEL 1534	
08000000210	CNT	219000090011	DGI-PRUEBA SERVICIOS WEB	15/01/2008 19:20	07/02/2008	1MONTEVIDEO, MONTEVIDEO, FERNANDEZ CRESPO AVDA. DANIEL 1534	

The screenshot shows the 'SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN WEB' form. The form is titled 'SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN WEB' and 'PARA IMPRESIÓN DE DOCUMENTACIÓN'. The number '5451' is prominently displayed. Below the title, there are several fields for data entry:

NUMERO DE SOLICITUD	FECHA DE SOLICITUD
17000165195	13/09/2017
RUC	RUC DE LA IMPRENTA
217144820010	215363020013
NUMERO DE LOCAL	TIPO DE AUTORIZACION
2	C
FECHA DE VALIDEZ DE LA AUTORIZACION	CANTIDAD DE DOCUMENTOS
04/10/17	50

Fig. 9

La solicitud de impresión que bajaste es un pdf, y ya sea en una impresión en papel o vía e-mail, debes entregarlo a la Imprenta registrada donde harás tus boletas, para que ésta termine de procesar el trámite de la **Constancia** y obtenga junto con ella, el Qr que usará en la confección de la/s boleta/s que necesitas.

* Si la **Solicitud fue rechazada** - haciendo clic sobre el icono de la flecha azul puedes bajar un archivo con el detalle de la solicitud rechazada.

Para volver a solicitar la constancia lo podrás hacer a través del sitio web en algunos caso, y en otros concurriendo a la DGI.

* Si la **Solicitud esta en procesamiento** - hay que esperar a que termine para ver si fue aceptada o rechazada.

* Si la **Solicitud se hizo por error**:

- no corte el proceso

- y si dicha solicitud fue Aceptada:

* **por la DGI** - deberá concurrir a la DGI con la impresión del Reporte PDF de la solicitud (**formulario 5451**) para anular la solicitud.

* **por la Imprenta** - deberá concurrir a las oficinas de DGI para anular dicha solicitud con **formulario 5451** + una **carta membretada** de la imprenta firmada por quien corresponda, mencionando que el trabajo en cuestión no fue realizado.

Observación:

Si certificaste una boleta determinada como factura electrónica, por ej. que los remitos pasen a ser e-remitos, entonces ya no puedes seguir haciendo remitos por el medio tradicional.